

Plats och tid

Atriumsalen, Utvandrarernas Hus, kl. 14.00 – 16.30

Beslutande

Ledamöter

Rose-Marie Holmqvist (S), ordförande
Alf Skogmalm (S), 1:e vice ordförande
Lena Wibroe (M), 2:e vice ordförande
Tomas Thornell (S)
Julia Berg (S)
Martin Edberg (S)
Otto Lindlöf (S)
Martina Forsberg (S)
Per Jodenius (S)
Arijeta Reci (S)
Hugo Hermansson (S)
Lisa Larsson (S) § 34-45
Gunnar Storbjörk (S)
Marie-Louise Gustafsson (S)
Tony Lundstedt (S)
Gisele Iskandar (S)
Marko Kosonen (S)
Ann-Kristin Lindquist (S)
Tajma Sisic (S)
Kjell Olsson (S)
Karin Tjäder (S) § 44-55
Yusuf Isik (S)
Pia Philipsson (M)
Pernilla Tornéus (M)
Anton Olsson (M)
Sofia Stynsberg (M)
Irène Bladh (M)
René Jaramillo (M)
Simon Borup Swalander (M)
Glenn Nilsson (M)
Ulf Hedin (M)
Suzanne Frank (M)
Roland Gustbée (M)
Bo Frank (M)
Evelina Steinwall (M)
Lars-Göran Svensson (M)
Pernilla Wikelund (SD)
Christer Svensson (SD)
Conny Lindahl (SD)
Alexander Harréns (SD)
Sara Iranshahi (SD)
Romeo Pettersson (SD)
Michel Bergendorff (SD)
Maria Garmer (V)
Johnny Werlöv (V)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Frida Sandstedt (V)
Björn Kleinhenz (V)
Kristian Rappner (V)
Tina Stuesson (C)
Annika Nilsson (C)
Anna Zelvin (KD)
Jon Malmqvist (KD)
Patrik Åkesson (KD)
Gunnar Nordmark (L)
Christina Rosén (L)
Pernilla Bodin (MP)
Magnus Wåhlin (MP)

Tjänstgörande
ersättare

Michael Sjöo (S)
Sara Gille (S) § 34-43, 46-55
Björn Svensson (M)
Agneta Nordlund G-son (M)
Claes Bromander (C)
Michael Färdig (L) § 34-39

Övriga närvarande
Ersättare

Martina Svensson (C)
Rickard Karlsson (L)
Ricardo Chavez (KD)
Magnus Folcker (MP)
Cheryl Jones-Fur (MP)
Kulla Persson Kraft (V)
Håkan Frizén (V)
Christina Garpenstedt (SD)
Agnä Beslija (S)
Alije Mikullovcı Kera (S)
Lars-Ove Hedman (S)
Johan Jakobsson (S)
Hans-Erik Fransson (M)
Ove Löfqvist (M)
Ingrid Stålné (M)
Kaj-Mikael Petersson (KD)
Martin Elovsson (M)
Viktor Klar (M)
Sophia Wikström (M)
Anette Nerlie (S)
Alexander Strand (SD)
Ingvar Mohlin (SD)
Martin Landelius (SD)
Anders Westin (S)

Erika Lagergren (S)

Tjänstepersoner

Martin Fransson, sekreterare
Fredrik Pettersson, kanslisekreterare
Tomas Ekelius, förvaltningschef kultur- och
fritidsförvaltningen
Niclas Ramström, VD Vöfab

Övriga

Anders Franzen (C), kommunens revisorer § 39

Justering

Justerare

Lena Wibroe (M)
Magnus P Wählin (MP)

Plats och tid

Kommunhuset, den 20 mars 2024, kl. 12.30

Justerade paragrafer

§ 34-55

Ajournering

Kl. 15.40 - 16.00
Kl. 15.15 - 15.25
Kl. 15.25 - 15.30 Allmänhetens frågestund

Parentation

Ordförande Rose-Marie Holmqvist håller ett minnestal över Sigvard Jakopson, mångårig ledamot av kommunfullmäktige, som nyligen avled.

Till minne av Sigvard Jakopson håller kommunfullmäktige en tyst minut.

**Allmänhetens
frågestund**

En åhörare frågar kommunfullmäktiges ordförande Rose-Marie Holmqvist (S) om sena underlag till möten och hur detta påverkar demokrati samt hur Växjö Forum kan lägga fram sina förslag på alternativ till en placering av simhallen vid Bäckaslöv.

Frågan besvaras av Rose-Marie Holmqvist.

En åhörare frågar kultur- och fritidsnämndens ordförande Martina Forsberg (S) om, hur frågor hanteras och protokollförs vid nämndens sammantäden.

Frågan besvaras av Martina Forsberg.

Underskrifter

Sekreterare
Martin Fransson

Ordförande
Rose Marie Holmqvist

Justerare
Lena Wibroe

Justerare
Magnus P Wåhlin

Bevis om anslag av protokoll

Kommunfullmäktiges protokoll från sammanträdet den 19 mars är justerat.

Anslagsdag 2024-03-22
Anslaget tas ner 2024-04-15
Förvaringsplats för protokollet Kansliavdelningen

Den som vill överklaga ett beslut ska göra det skriftligt inom tre veckor från anslagsdagen

Underskrift

.....
Martin Fransson

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Förteckning över kommunfullmäktiges ärenden den 19 mars 2024

§ 34	Dnr Justering av protokoll.....	8
§ 35	Dnr 313843 Godkännande av dagordning.....	9
§ 36	Dnr 2023-00505 Utdelning av Växjö kommuns landskapsvårdspris	10
§ 37	Dnr 2023-00345 Information om ny simhall på Bäckaslövsområdet - Thomas Ekelius, förvaltningschef kultur- och fritidsförvaltningen och Niclas Ramström, VD Vöfab.....	11
§ 38	Dnr 297257 Ledamöternas och ersättarnas frågestund	12
§ 39	Dnr 2024-00107 Rapport från kommunens revisorer	14
§ 40	Dnr 2024-00042 Motion angående vargen - Sofia Stynsberg (M).....	15
§ 41	Dnr 2023-00488 Motion om åtgärder för förbättrat företagsklimat - Bo Frank (M) och Lars-Göran Svensson (M).....	17
§ 42	Dnr 2023-00304 Justering av uppdrag i Växjö kommuns budget 2024	18
§ 43	Dnr 240 Justering av Bilaga 3: Uppföljning av mål och nyckeltal i Växjö kommuns budget 2024	21
§ 44	Dnr 230 Justering av nyckeltal Växjö kommuns budget 2024	23
§ 45	Dnr 2024-00125 Köp av del av fastigheten Växjö Kräftan 11	28
§ 46	Dnr 2024-00079 Antagande av Nödvattenplan för Växjö kommun.....	31
§ 47	Dnr 2024-00030 Redovisning av kommunfullmäktiges uppdrag till kommunstyrelsen och nämnder för 2023	33
§ 48	Dnr 2024-00050 Förändringar i den kommungemensamma verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen 2024.....	34
§ 49	Dnr 2024-00150	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

	Avsägelse från uppdrag som ersättare i styrelsen för Wexnet AB och St Sigfrid Kommunikation AB - Edvin Arnby Machata (MP).....	37
§ 50	Dnr 2024-00160 Avsägelse från uppdrag som ledamot i Samhällsbyggnadsnämnden - Fares Abugharbia (S).....	38
§ 51	Dnr 2024-00179 Avsägelse från uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige - Oliver Rosengren (M)	39
§ 52	Dnr 2024-00118 Val av ordförande i kommunens revisorer, lekmanrevisor för Vidingehem AB, Vältöjan Fastigheter A AB och Växjö Linnæus Science Park AB samt revisor för stiftelsen Braåsgården - (M)	40
§ 53	Dnr 2024-00014 Redovisning av inkomna motioner och medborgarförslag samt överlämnande av beslutanderätten i ärenden väckta genom medborgarförslag	42
§ 54	Dnr 2024-00065 Meddelanden till kommunfullmäktige	44
§ 55	Dnr 357153 Behandling av frågor	46

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 34

Dnr

Justering av protokoll

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att Lena Wibroe (M) och Magnus P Wåhlin (MP) ska justera dagens protokoll.

Bakgrund

Kommunfullmäktige ska utse vilka två ledamöter som ska justera dagens protokoll.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 35

Dnr 313843

Godkännande av dagordning

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner dagordningen.

Bakgrund

Ordförande Rose-Marie Holmqvist (S) frågar om kommunfullmäktige godkänner den utsända dagordningen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 36

Dnr 2023-00505

Utdelning av Växjö kommuns landskapsvårdspris

Ordförande Rose-Marie Holmqvist delar ut Växjö kommuns landskapsvårdspris till Klubb Kvarnabacken och Lars Johansson på Sevedstorps Gård.

Representanter för Klubb Kvarnabacken tar emot priset och tackar för utmärkelsen, de berättar också om den verksamhet som bedrivs.

Lars Johansson tackar för utmärkelsen och berättar om sitt arbete.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 37

Dnr 2023-00345

Information om ny simhall på Bäckaslövsområdet - Thomas Ekelius, förvaltningschef kultur- och fritidsförvaltningen och Niclas Ramström, VD Vöfab

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Thomas Ekelius, förvaltningschef kultur- och fritidsförvaltningen och Niclas Ramström, VD Vöfab informerar om simhallen på Bäckaslövsområdet.

Thomas Ekelius redogör för de diskussioner som förts fram till beslutet och den dialog som skett med olika brukare. Avslutningsvis redogör han för förslaget till inriktning avseende innehåll i den nya simhallen.

Niclas Ramström redogör för Vöfabs roll i projektet och tidplanen framåt.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 38

Dnr 297257

Ledamöternas och ersättarnas frågestund

Bo Frank (M) frågar samhällsbyggnadsnämndens ordförande Otto Lindlöf (S) om p-ledningssystem och skyltning till nya parkeringshuset från infarterna till Växjö.

Frågan besvaras av Otto Lindlöf.

Anton Olsson (M) frågar Vidingehems ordförande Tajma Sisic (S) om uppgifter att gängkriminella utnyttjar andrahandskontrakt för att gömma vapen och efterlysta och vilka åtgärder som vidtagits och planeras vidtas med anledning av detta.

Frågan besvaras av Tajma Sisic.

Christina Rosén (L) frågar utbildningsnämndens ordförande Julia Berg (S) om statsbidrag för fysiska läromedel

Frågan besvaras av Julia Berg.

Claes Bromander (C) frågar kommunalrådet Tomas Thornell (S) om konsekvenser av Nato-beslutet och hur Växjö kommun tänker strategiskt kring detta samt om planer för mottagning och evakuering i händelse av krig.

Frågan besvaras av Tomas Thornell.

Jon Malmqvist (KD) frågar kommunalrådet Maria Garmer (V) om Kronobergs slottsruin och om det finns mer information om utökade statliga satsningar på ruinen.

Frågan besvaras av Maria Garmer.

Anna Zelvin (KD) frågar samhällsbyggnadsnämndens ordförande Otto Lindlöf (S) om föreslagen utökning av zon 2 och hur avvägning gentemot pendlares behov gjorts under beredningen.

Frågan besvaras av Otto Lindlöf

Michael Färdig (L) frågar samhällsbyggnadsnämndens ordförande Otto Lindlöf (S) om övergångsställe på Norra järnvägsgränd vid Linnérondellen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Frågan besvaras av Otto Lindlöf.

Christer Svensson (SD) frågar kultur- och fritidsnämndens ordförande Martina Forsberg (S) om Olympiadagarna kommer arrangeras i år i Växjö.

Frågan besvaras av Martina Forsberg.

Christina Rosén (L) frågar utbildningsnämndens ordförande Julia Berg (S) om hur det ser ut med bemannade skolbibliotek i kommunen och hur arbetet bedrivs för att öka bemannade skolbibliotek.

Frågan besvaras av Julia Berg.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 39

Dnr 2024-00107

Rapport från kommunens revisorer

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Anders Franzén (C), kommunens revisorer, informerar om revisionens arbete och den uppföljning av granskningar som genomförts samt om den grundläggande granskning som genomfördes föregående i år.

Under 2024 är fokus inom den grundläggande mer på ekonomi och verksamhetsstyrning. Det kommer också genomföras fördjupade granskningar av bland annat kontinuitetshantering inom IT samt uppföljning av privata utförare.

Anders Franzen informerar slutligen om arbetet med revisionsplanen och den riskanalys som genomförts som grund för planen.

Beslutsunderlag

- Revisionsrapport granskning av centralisering av stödfunktioner
- Revisionsrapport granskning av informationsöverföring inom hemtjänst

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 40

Dnr 2024-00042

Motion angående vargen - Sofia Stynsberg (M)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige besvarar motionen enligt yttrande från samhällsbyggnadsförvaltningen där följande framgår: Samhällsbyggnadsförvaltningen konstaterar att det inte är ett kommunalt uppdrag att bevaka varg- eller andra viltfrågor, detta uppdrag åligger Länsstyrelserna i landet. Länsstyrelsen ansvarar för förvaltningen av stora rovdjur som björn, järv, kungsörn, lodjur och varg. Det är även Länsstyrelsen som fattar beslut om skydds jakt och licensjakt på stora rovdjur.

När det gäller ledamöterna i kommunstyrelsen med särskilt utpekade ansvarsområden så ligger det inom ramen för deras respektive uppdrag att själva utforma uppdraget och dess utförande. Detta är således ingen fråga som fullmäktige beslutar om eller styr över.

Förvaltningen konstaterar vidare att återrapporteringsskyldighet till kommunstyrelsen åligger dessa ledamöter redan idag, varför del av motionen bedöms vara uppfylld och genomförd.

Bakgrund

Sofia Stynsberg (M) har lämnat en motion till fullmäktige med följande yrkanden:

- Att de ledamöter i kommunstyrelsen som har ett särskilt ansvar för landsbygden får i uppdrag att samla information angående varg från lantbrukare, jaktlag och kommunens jägare.
- Att de ledamöter i kommunstyrelsen som har ett särskilt ansvar för landsbygden ges i uppdrag att ha en kontinuerlig kontakt med länsstyrelsen i Kronoberg angående vargpopulationen och eventuell skydds jakt.
- Att de ledamöter i kommunstyrelsen som har ett särskilt ansvar för landsbygden ges i uppdrag att återkoppla den information de fått angående vargen till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen har i § 103/2024 föreslagit följande: Kommunfullmäktige besvarar motionen enligt yttrande från samhällsbyggnadsförvaltningen där följande framgår:

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Samhällsbyggnadsförvaltningen konstaterar att det inte är ett kommunalt uppdrag att bevaka varg- eller andra viltfrågor, detta uppdrag åligger Länsstyrelserna i landet. Länsstyrelsen ansvarar för förvaltningen av stora rovdjur som björn, järv, kungsörn, lodjur och varg. Det är även Länsstyrelsen som fattar beslut om skydds jakt och licensjakt på stora rovdjur.

När det gäller ledamöterna i kommunstyrelsen med särskilt utpekade ansvarsområden så ligger det inom ramen för deras respektive uppdrag att själva utforma uppdraget och dess utförande. Detta är således ingen fråga som fullmäktige beslutar om eller styr över.

Förvaltningen konstaterar vidare att återrapporteringsskyldighet till kommunstyrelsen åligger dessa ledamöter redan idag, varför del av motionen bedöms vara uppfylld och genomförd.

-Samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande, inkommen 2024-02-19

Yrkanden

Sofia Stynsberg (M): Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Gunnar Storbjörk (S) med instämmande av Tina Sturesson (C), Magnus P Wåhlin (MP) och Frida Sandstedt (V): Bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsordning

Ordförande Rose-Marie Holmqvist (S) ställer yrkandena mot varandra och konstaterar att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom

Motionären

Förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 41

Dnr 2023-00488

Motion om åtgärder för förbättrat företagsklimat - Bo Frank (M) och Lars-Göran Svensson (M)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Bakgrund

Bo Frank (M) och Lars-Göran Svensson (M) har inkommit med en motion om åtgärder för förbättrat företagsklimat. I motionen föreslås:

- att kommunen tar fram en tydlig målbild av att företagande är viktigt och en prioriterad fråga i relevanta styrande dokument.
- att kommunens politiker ges någon form av "fortbildning" i företagandets villkor och förutsättningar.
- att kommunens medarbetare som främst arbetar med myndighetsutövning ges samma kunskap.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen har i § 104/2024 föreslagit att kommunfullmäktige bifaller motionen.

Kommunchefen har i en skrivelse, den 23 november 2023, yttrat sig över motionen.

Yrkanden

Lars-Göran Svensson (M) med instämmande av Bo Frank (M), Gunnar Storbjörk (S), Lisa Larsson (S) Annika Nilsson (C), Alexander Harréns (SD), Gunnar Nordmark (L) och Maria Garmer (V): Bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsordning

Ordförande Rose-Marie Holmqvist (S) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunstyrelsen

För kännedom
Motionärerna
Näringslivschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 42

Dnr 2023-00304

Justering av uppdrag i Växjö kommuns budget 2024

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ändra nedanstående uppdrag i Växjö kommuns budget 2024:

1. Uppdrag: Stärk Växjö och Co

Uppdrag	Huvudprocess (ingen ändring)	Riktningmål (ändring)
Stärk Växjö och Co	Möjliggöra en aktiv fritid	Växjöbor ska kunna delta i och uppleva en kultur- och fritidsverksamhet av hög kvalitet

2. Uppdrag: Servera frukt i alla kommunala grundskolor

Uppdrag	Huvudprocess (ingen ändring)	Riktningmål (ändring)
Servera frukt i alla kommunala grundskolor	Utbilda för ett livslångt lärande	Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande

3. Uppdrag: Öka elevinflytandet över skolmåltider för fler mätta elever och mindre matsvinn

Uppdrag	Huvudprocess (ingen ändring)	Riktningmål (ändring)
Öka elevinflytandet över skolmåltider för fler mätta elever och mindre matsvinn	Utbilda för ett livslångt lärande	Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande

Uppdrag: Stärk kulturskolan

Uppdrag	Huvudprocess (ingen ändring)	Riktningmål (ändring)
Stärk kulturskolan	Utbilda för ett livslångt lärande	Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

4. Uppdrag: Inköp av förskolebuss

Uppdrag	Huvudprocess (ingen ändring)	Riktningmål (ändring)
Inköp av förskolebuss	Utbilda för ett livslångt lärande	Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande

5. Uppdrag: Utöka kulturella upplevelser för barn i förskola och grundskola

Uppdrag	Huvudprocess (ingen ändring)	Riktningmål (ändring)
Utöka kulturella upplevelser för barn i förskola och grundskola	Utbilda för ett livslångt lärande	Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande

Bakgrund

Kommunfullmäktige har beslutat om budget för Växjö kommun 2024. Vissa av uppdragen har fått felaktiga riktningmål.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen har i § 84/2024 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar att ändra nedanstående uppdrag i Växjö kommuns budget 2024:

1. Uppdrag: Stärk Växjö och Co

Uppdrag	Huvudprocess (ingen ändring)	Riktningmål (ändring)
Stärk Växjö och Co	Möjliggöra en aktiv fritid	Växjöbor ska kunna delta i och uppleva en kultur- och fritidsverksamhet av hög kvalitet

2. Uppdrag: Servera frukt i alla kommunala grundskolor

Uppdrag	Huvudprocess (ingen ändring)	Riktningmål (ändring)
Servera frukt i alla kommunala grundskolor	Utbilda för ett livslångt lärande	Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

3. Uppdrag: Öka elevinflytandet över skolmåltider för fler mätta elever och mindre matsvinn

Uppdrag	Huvudprocess (ingen ändring)	Riktningmål (ändring)
Öka elevinflytandet över skolmåltider för fler mätta elever och mindre matsvinn	Utbilda för ett livslångt lärande	Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande

Uppdrag: Stärk kulturskolan

Uppdrag	Huvudprocess (ingen ändring)	Riktningmål (ändring)
Stärk kulturskolan	Utbilda för ett livslångt lärande	Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande

4. Uppdrag: Inköp av förskolebuss

Uppdrag	Huvudprocess (ingen ändring)	Riktningmål (ändring)
Inköp av förskolebuss	Utbilda för ett livslångt lärande	Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande

5. Uppdrag: Utöka kulturella upplevelser för barn i förskola och grundskola

Uppdrag	Huvudprocess (ingen ändring)	Riktningmål (ändring)
Utöka kulturella upplevelser för barn i förskola och grundskola	Utbilda för ett livslångt lärande	Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande

Kommunchefen redogör i en skrivelse, daterad den 15 februari 2024 för ärendet och lämnar förslag till beslut.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Ekonomi- och finanschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 43

Dnr 240

Justering av Bilaga 3: Uppföljning av mål och nyckeltal i Växjö kommuns budget 2024

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ändra sista stycket i **Bilaga 3:**

Uppföljning av mål och nyckeltal i Växjö kommuns budget 2024 till:

God ekonomisk hushållning följs upp genom ett finansiellt mål och ett antal indikatorer. För att anse att kommunen har en god ekonomisk hushållning ska det finansiella målet vara uppfyllt samt minst hälften av indikatorerna gå i positiv riktning eller ligga i nivå med jämförbara kommuner.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har beslutat om bilaga 3 i budget för Växjö kommun 2024. Sista stycket enligt beslutad budget:

Målet för ekonomisk hushållning i den finanspolitiska inriktningen följs upp genom samtliga kostnadseffektivitetsmått som kopplats till respektive mål. Om hälften av nyckeltalen för effektivitet har positiv utveckling eller är i nivå med jämförbara kommuner bedöms målet gå i rätt riktning. Målet är utgångspunkten för den koncerngenomgripande översynen av resursanvändningen som genomförs under innevarande mandatperiod. Effektivitetsnyckeltalen följs dessutom upp i respektive process.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen har i § 85/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige beslutar om att ändra sista stycket i Bilaga 3:

Uppföljning av mål och nyckeltal i Växjö kommuns budget 2024 till:

God ekonomisk hushållning följs upp genom ett finansiellt mål och ett antal indikatorer. För att anse att kommunen har en god ekonomisk hushållning ska det finansiella målet vara uppfyllt samt minst hälften av indikatorerna gå i positiv riktning eller ligga i nivå med jämförbara kommuner.

Kommunchefens skrivelse daterad den 15 februari 2024 där följande bedömning framgår: Nyckeltalen som används för uppföljning i Växjö kommuns budget 2024 markeras inte längre i förhållande till effektivitet och resultat. Med anledning av att nyckeltalen inte längre delas upp i

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

förhållande till effektivitet och resultat behöver uppföljning av god ekonomisk hushållning omformuleras utefter de nya förutsättningarna.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Ekonomi- och finanschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 44

Dnr 230

Justering av nyckeltal Växjö kommuns budget 2024

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ändra nedanstående nyckeltal i Växjö kommuns budget 2024:

1. Ändrat nyckeltal - Skolenkäten, elever i åk 5: Känner du dig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)

Huvudprocess: Utbilda för ett livslångt lärande

Riktningssmål	Tidigare nyckeltal c)	Nytt nyckeltal c)
Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande	Skolenkäten, elever i åk 5: Känner du dig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	Elever i åk 5: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)

2. Ändrat nyckeltal - Skolenkäten, elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)

Huvudprocess: Utbilda för ett livslångt lärande

Riktningssmål	Tidigare nyckeltal d)	Nytt nyckeltal d)
Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande	Skolenkäten, elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	Elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)

3. Ändrat nyckeltal - Elever i åk 3 som deltagit i och klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska, kommunala skolor, andel (%)

Huvudprocess: Utbilda för ett livslångt lärande

Riktningssmål	Tidigare nyckeltal a)	Nytt nyckeltal a)
En jämlik och likvärdig skola där alla barn och unga får den hjälp de behöver	Elever i åk 3 som deltagit i och klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska, kommunala skolor, andel (%)	Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i svenska (ej svenska som andraspråk), kommunala skolor, andel (%)

4. Ändrat nyckeltal - Elever i åk 3 som deltagit i och klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Huvudprocess: Utbilda för ett livslångt lärande

Riktningssmål	Tidigare nyckeltal b)	Nytt nyckeltal b)
En jämlik och likvärdig skola där alla barn och unga får den hjälp de behöver	Elever i åk 3 som deltagit i och klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)	Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesproven i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)

5. Ändrat nyckeltal – Elever i åk 9: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)

Bilaga 4: Nyckeltal för årlig uppföljning av målbilder i Hållbara Växjö 2030

Målbild	Tidigare nyckeltal	Nytt nyckeltal
Tryggt och tillitsfullt	Elever i åk 9: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	Elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)

6. Ändrat nyckeltal – Förvärvsarbetande invånare 20-64 år, andel (%)

Huvudprocess: Skapa förutsättningar för ett växande näringsliv och en fungerande arbetsmarknad

Riktningssmål	Tidigare nyckeltal	Nytt nyckeltal
I Växjö kommun gäller full sysselsättning	Förvärvsarbetande invånare 20-64 år, andel (%)	Sysselsättningsgrad 20-64 år, andel (%)

Ändring påverkar även:

Bilaga 1 Indikatorer för god ekonomisk hushållning

Bilaga 4 Nyckeltal för årlig uppföljning av målbilder i Hållbara Växjö 2030

7. Ändrat nyckeltal – Förvärvsarbetande invånare 20-64 år, andel (%)

Målbild: Växande och inkluderande

Målbild	Tidigare nyckeltal	Nytt nyckeltal
Växande och inkluderande	Förvärvsintensitet, utrikes födda 20-64 år, andel (%)	Sysselsättningsgrad, utrikes födda 20-64 år, andel (%)

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

8. Delat nyckeltal – Fossila koldioxidutsläpp från kommunkoncernen samt Växjö kommuns geografiska område

Process: Styra och stödja för en hållbar utveckling

Riktningssmål	Tidigare nyckeltal	Nya nyckeltal
Kommunen har en effektiv och långsiktig ekonomistyrning som präglas av god ekonomisk hushållning av gemensamma resurser	Fossila koldioxidutsläpp från kommunkoncernen samt Växjö kommuns geografiska område	a) Fossila koldioxidutsläpp från kommunkoncernen, ton b) Fossila koldioxidutsläpp från Växjö kommuns geografiska område

Ändring påverkar även:

Bilaga 1 Indikatorer för god ekonomisk hushållning.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har beslutat om budget för Växjö kommun 2024. Vissa av nyckeltalen knutna till riktningssmålen har fått felaktiga formuleringar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen har i § 86/2024 föreslagit följande:

Kommunfullmäktige beslutar att ändra nedanstående nyckeltal i Växjö kommuns budget 2024:

1. Ändrat nyckeltal - Skolenkäten, elever i åk 5: Känner du dig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)

Huvudprocess: Utbilda för ett livslångt lärande

Riktningssmål	Tidigare nyckeltal c)	Nytt nyckeltal c)
Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande	Skolenkäten, elever i åk 5: Känner du dig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	Elever i åk 5: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)

2. Ändrat nyckeltal - Skolenkäten, elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)

Huvudprocess: Utbilda för ett livslångt lärande

Riktningssmål	Tidigare nyckeltal d)	Nytt nyckeltal d)
---------------	-----------------------	-------------------

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Skolan ska bidra till barn och elevers välbefinnande	Skolenkäten, elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	Elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)
------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Ändrat nyckeltal - Elever i åk 3 som deltagit i och klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska, kommunala skolor, andel (%)

Huvudprocess: Utbilda för ett livslångt lärande

Riktningssmål	Tidigare nyckeltal a)	Nytt nyckeltal a)
En jämlik och likvärdig skola där alla barn och unga får den hjälp de behöver	Elever i åk 3 som deltagit i och klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska, kommunala skolor, andel (%)	Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i svenska (ej svenska som andraspråk), kommunala skolor, andel (%)

4. Ändrat nyckeltal - Elever i åk 3 som deltagit i och klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)

Huvudprocess: Utbilda för ett livslångt lärande

Riktningssmål	Tidigare nyckeltal b)	Nytt nyckeltal b)
En jämlik och likvärdig skola där alla barn och unga får den hjälp de behöver	Elever i åk 3 som deltagit i och klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)	Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesproven i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)

5. Ändrat nyckeltal - Elever i åk 9: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)

Bilaga 4: Nyckeltal för årlig uppföljning av målbilder i Hållbara Växjö 2030

Målbild	Tidigare nyckeltal	Nytt nyckeltal
Tryggt och tillitsfullt	Elever i åk 9: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	Elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)

6. Ändrat nyckeltal - Förvärvsarbetande invånare 20-64 år, andel (%)

Huvudprocess: Skapa förutsättningar för ett växande näringsliv och en fungerande arbetsmarknad

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Riktningssmål	Tidigare nyckeltal	Nytt nyckeltal
I Växjö kommun gäller full sysselsättning	Förvärvsarbete invånare 20-64 år, andel (%)	Sysselsättningsgrad 20-64 år, andel (%)

Ändring påverkar även:

Bilaga 1 Indikatorer för god ekonomisk hushållning

Bilaga 4 Nyckeltal för årlig uppföljning av målbilder i Hållbara Växjö 2030

7. Ändrat nyckeltal – Förvärvsarbete invånare 20-64 år, andel (%)

Målbild: Växande och inkluderande

Målbild	Tidigare nyckeltal	Nytt nyckeltal
Växande och inkluderande	Förvärvsintensitet, utrikes födda 20-64 år, andel (%)	Sysselsättningsgrad, utrikes födda 20-64 år, andel (%)

8. Delat nyckeltal – Fossila koldioxidutsläpp från kommunkoncernen samt Växjö kommuns geografiska område

Process: Styra och stödja för en hållbar utveckling

Riktningssmål	Tidigare nyckeltal	Nya nyckeltal
Kommunen har en effektiv och långsiktig ekonomistyrning som präglas av god ekonomisk hushållning av gemensamma resurser	Fossila koldioxidutsläpp från kommunkoncernen samt Växjö kommuns geografiska område	c) Fossila koldioxidutsläpp från kommunkoncernen, ton d) Fossila koldioxidutsläpp från Växjö kommuns geografiska område

Ändring påverkar även:

Bilaga 1 Indikatorer för god ekonomisk hushållning.

Kommunchefen redogör i en skrivelse, daterad den 15 februari 2024 för ärendet och lämnar förslag till beslut.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Ekonomi- och finanschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 45

Dnr 2024-00125

Köp av del av fastigheten Växjö Kräftan 11

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner att Vidingehem får förvärva del av fastigheten Växjö Kräftan 11.
2. Innan förvärvet genomförs ska det godkännas av Växjö Kommunföretag AB respektive omsorgsnämnden.

Bakgrund

Kommunen förhyr 23 lägenheter som gruppboende med tillhörande lokal på Västra Esplanaden 32. Brf Spetsamossen äger fastigheten Växjö Kräftan 11 på vilken byggnaden som omfattar samtliga 23 lägenheter är belägen. HSB äger emellertid lägenheterna. Hyresförhållandet inleddes i mitten på 90-talet när byggnaden uppfördes.

HSB har under 2022 sagt upp hyresavtalet med kommunen för omförhandling. Dessa förhandlingar har mynnat ut i att det är till fördel om kommunen i stället kan förvärva den del av Fastigheten där byggnaden är belägen. Kommunen, HSB och Brf:en har därför ingått bilagd avsiktsförklaring.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen har i § 99/2024 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige godkänner att Vidingehem får förvärva del av fastigheten Växjö Kräftan 11.
2. Innan förvärvet genomförs ska det godkännas av Växjö Kommunföretag AB respektive omsorgsnämnden.

Kommunchefens skrivelse, daterad den 22 februari 2024, där följande bedömning framgår: Omsorgsnämnden har till Vidingehem hemställt om att Vidingehem ska köpa Byggnaden för att sedan hyra ut till omsorgsnämnden på sedvanliga villkor och omsorgsnämnden fortsätter sedan att hyra ut till hyresgästerna. Vidingehem har i sin tur hemställt att kommunfullmäktige tillåter att Vidingehem förvärvar Byggnaden. Se bilagda protokoll.

Av avsiktsförklaringen framgår preliminär köpeskilling om 37 miljoner kronor och Vidingehem ska stå för alla kostnader för förvärvet. Det är till exempel kostnader för fastighetsreglering, anslutningar vatten och fjärrvärme och annat som kan uppstå. Dessa kostnader uppgår sannolikt

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

till två till tre miljoner kronor. Därtill ska kommunen stå för Brf Spetsamossens kostnader för juridiskt biträde.

Avsiktsförklaringen är inte bindande vad gäller förvärv utan reflekterar endast parterna intentioner. Vidingehem äger grannfastigheten Växjö Kräftan 10 och avsikten är att del av Kräftan 11 ska regleras in i Vidingehems fastighet.

Då det ännu inte är känt vad Vidingehems kostnader för ett förvärv blir kan inget sägas med exakthet om vad konsekvenserna blir för omsorgen. Sannolik årlig kostnadsökning mellan 500 000 och 1 000 000 kr. Omsorgsnämnden ska slutligt godkänna köpeskilling och övrigt varvid konsekvenserna kommer att kunna redovisas mer exakt. Även med nuvarande konstruktion hade kostnaderna ökat med minst 500 000 kr per år på grund av underhållsbehov. För omsorgstagarna kan hyran stiga något. Detta har dock inte med köpet att göra utan hyran höjs även om nuvarande upplägg fortsätter.

Sammantaget hade det varit till fördel för omsorgen att få rådighet över byggnaden. Dessutom kan underhåll som behövs i lägenheterna genomföras enklare än om nuvarande upplägg där kommunen hyr av HSB och Brf Spetsamossen fortsätter.

-Omsorgsnämndens beslut i § 93/2023

-Vidingehems VD:s tjänsteskrivelse, daterad 2023-12-06

-Avsiktsförklaring HSB Bostadsrättsförening Spetsamossen i Växjö, HSB Fastigheter i Karlskrona AB och Växjö kommun avseende Köp av del av fastighet med tillhörande byggnad, med tillhörande bilaga 1.

Yrkanden

Ulf Hedin (M) med instämmande av Tomas Thornell (S) och Björn Kleinhenz (V): Bifall till kommunstyrelsens förslag

Beslutsordning

Ordförande Rose-Marie Holmqvist (S) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd
Vidingehem AB

För kännedom
Växjö Kommunföretag AB
Omsorgsnämnden
Chefsjuristen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 46

Dnr 2024-00079

Antagande av Nödvattenplan för Växjö kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar Nödvattenplan för Växjö kommun.

Bakgrund

Samhällsbyggnadsnämnden har i § 22/2023 godkänt bifogad nödvattenplan och gett förvaltningschefen i uppdrag att tillse att erforderligt material införskaffas och att erforderliga kommunikationsinsatser genomförs för att säkra nödvattenplanens genomförande.

Samhällsbyggnadsnämnden har skickat Nödvattenplan för Växjö kommun till kommunfullmäktige för antagande.

Syftet med en nödvattenplan är att vid en samhällsstörning eller extraordinär händelse säkerställa dricksvattenförsörjningen till de delar av kommunen som försörjs av de kommunala dricksvattenanläggningarna. Nödvattenplanen är en övergripande plan för hur VA-avdelningen och kommunen ska hantera störningar i produktionen av dricksvatten. Planen ska även klargöra de olika ansvarsområdena mellan de olika aktörer som påverkas av störningen.

Målet med nödvattenplanen är att vid en störning av den ordinarie dricksvattenproduktionen ska Växjö kommun kunna leverera vatten av dricksvattenkvalitet till samhällsviktiga verksamheter och till sina medborgare. Nödvattenplanen ska även tillse att de aktörer som arbetar med störningen ska kunna arbeta både tids- och resurseffektivt för att återställa dricksvattenproduktionen till ordinarie drift.

Denna nödvattenplan är ett större omtag och en revision av den enklare planering som gjordes 2012. Som stöd i utformningen av den nya planen har bland annat Livsmedelsverkets guide för planering av nödvatten använts. Växjö kommun har under 2023 genomfört en enkätundersökning och haft intervjuer gällande hemberedskap under kris som delvis berört avbrott i dricksvattenförsörjningen, som bidragit till utformningen av denna nödvattenplan.

Nödvattenplanen ska aktiveras vid en samhällsstörning eller en extraordinär händelse orsakad av ett avbrott i den ordinarie dricksvattenförsörjningen eller vid misstanke om otjänligt vatten. Nödvattenplanen ska vara ett stöd och kan användas vid såväl en mindre

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

störning som när hela eller delar av kommunen drabbas av störningar i dricksvattenförsörjningen.

Nödvattenplanen innehåller information som till del faller under sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (OSL). Den informationen hanteras i bilagor och bifogas inte i detta ärende. Dessa bilagor uppdateras vid behov då det är viktigt att dessa bilagor innehåller korrekt och uppdaterad information.

För att Nödvattenplanen ska kunna aktiveras och fungera finns ett behov av att inskaffa tankar och annat material, samt informera både internt och externt kopplat till vilket ansvar som ligger på verksamheter, fastighetsägare och enskilda invånare.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen har i § 100/2024 föreslagit kommunfullmäktige att anta Nödvattenplan för Växjö kommun.

-Samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse daterad 2023-12-20

-Rapport Nödvattenplan för Växjö kommun

Yrkanden

Otto Lindlöf (S) med instämmande av Johnny Werlöv (V), Jon Malmqvist (KD) och Lars-Göran Svensson (M): Bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsordning

Ordförande Rose-Marie Holmqvist (S) frågar om yrkandet kan antas och konstaterar att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

För kännedom
Samhällsbyggnadsnämnden
Författningssamlingen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 47

Dnr 2024-00030

Redovisning av kommunfullmäktiges uppdrag till kommunstyrelsen och nämnder för 2023

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna uppföljning av uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen och nämnder.

Bakgrund

En redovisning av kommunfullmäktiges uppdrag till kommunstyrelsen och nämnder sker en gång per år. Redovisningen utgår från en rapport över uppdrag som kommunstyrelsen och nämnderna fått tillhanda från kommunfullmäktige under året. I rapporten finns även uppdrag från tidigare år som ännu inte blivit genomförda.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen har i § 101/2024 föreslagit kommunfullmäktige att godkänna uppföljning av uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen och nämnder.

-Kommunchefens skrivelse daterad den 21 februari 2024.

-En rapport över kommunfullmäktiges uppdrag till kommunstyrelsen och nämnderna bifogas i ärendet.

Beslutet skickas till

För kännedom
Nämnder och styrelser
Kanslichefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 48

Dnr 2024-00050

Förändringar i den kommungemensamma verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen 2024

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar förslag till kommungemensam verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan avseende processerna:

- 2.1 Kommunicera för invånarnas, näringslivets, besökarnas och medarbetarnas kännedom, kunskap och delaktighet,
- 2.4 Förse organisationen med kunniga medarbetare med möjligheter att utvecklas för god kompetensförsörjning,
- 2.7 Ge stöd vid upphandling, ekonomi och redovisning för god ekonomisk hushållning,
- 4.3.1 Utreda och besluta inom överförmyndarnämnden,
- 4.3.2 Utreda och besluta inom äldreomsorg,
- 4.3.3 Utreda och besluta inom omsorg funktionsnedsättning samt
- 4.3.4 Utreda och besluta inom individ- och familjeomsorg.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade i § 220/2019 om nytt arkivreglemente för Växjö kommun enligt vilket kommunen kommer att införa en verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan. Den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen utgår från kommunens processer för att beskriva informationshanteringen.

Beslut om den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen tas av kommunfullmäktige för att gälla för kommunstyrelsen och samtliga nämnder. Den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen ersätter helt eller delvis myndigheternas egna dokumenthanteringsplaner och gäller före myndigheternas egna planer om det finns avvikande bestämmelser i dessa.

Kommunfullmäktige har inte beslutanderätt i denna fråga över de kommunala bolagen och förbunden på samma sätt som de har för kommunstyrelsen och nämnderna. Kommunfullmäktige har därför i tidigare beslut uppmanat bolag med kommunstyrelsen som arkivmyndighet och kommunalförbund att besluta om att följa den av kommunfullmäktige antagna kommungemensamma verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen har i § 102/2024 föreslagit följande:

- Kommunfullmäktige antar förslag till kommungemensam verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan avseende processerna
- 2.1 Kommunicera för invånarnas, näringslivets, besökarnas och medarbetarnas kännedom, kunskap och delaktighet,
 - 2.4 Förse organisationen med kunniga medarbetare med möjligheter att utvecklas för god kompetensförsörjning,
 - 2.7 Ge stöd vid upphandling, ekonomi och redovisning för god ekonomisk hushållning,
 - 4.3.1 Utredda och besluta inom överförmyndarnämnden,
 - 4.3.2 Utredda och besluta inom äldreomsorg,
 - 4.3.3 Utredda och besluta inom omsorg funktionsnedsättning samt
 - 4.3.4 Utredda och besluta inom individ- och familjeomsorg.

Kommunchefens skrivelse, daterad den 23 januari 2024, där följande sammanfattning framgår: Enligt Arkivreglemente för Växjö kommun ska kommunen införa en verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan. Denna utgår från kommunens processkartläggningsarbete. Beslut om den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen tas av kommunfullmäktige för att gälla för kommunstyrelsen och nämnderna.

Nu behöver revideringar göras av de delar som antagits för HR- och kommunikationsprocesserna samt för Utredda och besluta om behov utifrån den enskildes livssituation inom Stödja individen för ett tryggt och självständigt liv. Dessutom behöver en ny del antas för inköpsprocessen.

- Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 2.1 Kommunicera för invånarnas, näringslivets, besökarnas och medarbetarnas kännedom, kunskap och delaktighet
- Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 2.4 Förse organisationen med kunniga medarbetare med möjligheter att utvecklas för god kompetensförsörjning
- Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 2.7 Ge stöd vid upphandling, ekonomi och redovisning för god ekonomisk hushållning
- Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 4.3.1 Utredda och besluta inom överförmyndarnämnden
- Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 4.3.2 Utredda och besluta inom äldreomsorg

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 4.3.3 Utreda och besluta inom omsorg funktionsnedsättning

- Verksamhetsbaserad dokumenthanteringsplan 4.3.4 Utreda och besluta inom individ- och familjeomsorg

Beslutet skickas till

För åtgärd
Helägda bolag
Värends räddningstjänstförbund

För kännedom
Nämnder och kommunstyrelsen
Kommunarkivet
Kanslichefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 49

Dnr 2024-00150

Avsägelse från uppdrag som ersättare i styrelsen för Wexnet AB och St Sigfrid Kommunikation AB - Edvin Arnby Machata (MP)

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige noterar avsägelsen.
2. Kommunfullmäktige utser Mats Wahlsten (MP) till ny ersättare i styrelsen för Wexnet AB och St Sigfrid Kommunikation AB till och med ordinarie bolagsstämma 2027.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Bakgrund

Edvin Arnby Machata (MP) har via e-tjänst avsagt sig uppdragen som ersättare i styrelsen för Wexnet AB och St Sigfrid Kommunikation AB.

Beslutsunderlag

Valberedningen har i § 10/2024 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige noterar avsägelsen.
2. Kommunfullmäktige utser Mats Wahlsten (MP) till ny ersättare i styrelsen för Wexnet AB och St Sigfrid Kommunikation AB till och med ordinarie bolagsstämma 2027.

Beslutet skickas till

För kännedom
Mats Wahlsten
Edvin Arnby Machata
Wexnet AB
St Sigfrid Kommunikation AB
Förtroendemannaregistret

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 50

Dnr 2024-00160

Avsägelse från uppdrag som ledamot i Samhällsbyggnadsnämnden - Fares Abugharbia (S)

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beviljar avsägelsen.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

Bakgrund

Fares Abugharbia (S) har via e-tjänst avsagt sig uppdraget som ledamot i samhällsbyggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

Valberedningen har i § 11/2024 föreslagit att kommunfullmäktige beviljar avsägelsen.

Beslutet skickas till

För kännedom
Fares Abugharbia
Samhällsbyggnadsnämnden
Löneenheten
Förtroendemannaregistret

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 51

Dnr 2024-00179

Avsägelse från uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige - Oliver Rosengren (M)

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beviljar avsägelsen.
2. Kommunfullmäktige skickar beslutet till Länsstyrelsen i Kronobergs län för ny sammanräkning.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Bakgrund

Oliver Rosengren (M) har via e-tjänst avsagt sig uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Valberedningen har i § 12/2024 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige beviljar avsägelsen.
2. Kommunfullmäktige skickar beslutet till Länsstyrelsen i Kronobergs län för ny sammanräkning.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Kronobergs län

För kännedom

Oliver Rosengren

Löneenheten

Förtroendemannaregistret

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 52

Dnr 2024-00118

**Val av ordförande i kommunens revisorer,
lekmannarevisor för Vidingehem AB, Vältöjan
Fastigheter A AB och Växjö Linnæus Science Park AB
samt revisor för stiftelsen Braåsgården – (M)**

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige utser Oliver Rosengren (M) till ordförande i kommunens revisorer till och med behandlingen av Växjö kommuns årsredovisning för 2026.
2. Kommunfullmäktige utser Oliver Rosengren (M) till lekmannarevisor för Vidingehem AB, Vältöjan Fastigheter A AB och Växjö Linnæus Science Park AB till och med ordinarie bolagstämma 2027.
3. Kommunfullmäktige utser Oliver Rosengren (M) till revisor för stiftelsen Braåsgården till och med behandling av årsredovisningen för 2026.
4. Paragrafen justeras omedelbart.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beviljade i § 26/2024 Sigvard Jakobssons (M) avsägelse från samtliga revisorsuppdrag i Växjö från och med 1 mars 2024.

Beslutsunderlag

Valberedningen har i § 13/2024 föreslagit följande:

1. Kommunfullmäktige utser Oliver Rosengren (M) till ordförande i kommunens revisorer till och med behandlingen av Växjö kommuns årsredovisning för 2026.
2. Kommunfullmäktige utser Oliver Rosengren (M) till lekmannarevisor för Vidingehem AB, Vältöjan Fastigheter A AB och Växjö Linnæus Science Park AB till och med ordinarie bolagstämma 2027.
3. Kommunfullmäktige utser Oliver Rosengren (M) till revisor för stiftelsen Braåsgården till och med behandling av årsredovisningen för 2026.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För kännedom
Oliver Rosengren
Kommunens revisorer
Vidingehem AB och Vältöjan Fastigheter A AB
Växjö Linnæus Science Park AB
Stiftelsen Braåsgården
Förtroendemannaregistret
Löneenheten

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 53

Dnr 2024-00014

Redovisning av inkomna motioner och medborgarförslag samt överlämnande av beslutanderätten i ärenden väckta genom medborgarförslag

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige noterar inkomna motioner och medborgarförslag och beslutar att överlämna beslutanderätten för medborgarförslagen enligt förteckningen nedan.

Bakgrund

Nedanstående motioner och medborgarförslag har inkommit sedan senaste sammanträdet med kommunfullmäktige.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 3 kan fullmäktige i vissa fall, utan föregående beredning, överlåta till kommunstyrelsen eller till annan nämnd att besluta i ärende väckta genom medborgarförslag. I de fall ärendet är av principiell art eller av större vikt för kommunen får beslutanderätten inte överlåtas. Kommunstyrelsens beredning lämnar förslag på delegering.

Kommunstyrelsens beredning har föreslagit hur beslutanderätten ska överlämnas. Förslag till överlämning redovisas nedan i anslutning till det inkomna förslaget.

Beslutsunderlag

Nedanstående motioner och medborgarförslag har inkommit sedan senaste sammanträdet med kommunfullmäktige.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 3 kan fullmäktige i vissa fall, utan föregående beredning, överlåta till kommunstyrelsen eller till annan nämnd att besluta i ärende väckta genom medborgarförslag. I de fall ärendet är av principiell art eller av större vikt för kommunen får beslutanderätten inte överlåtas. Kommunstyrelsens beredning lämnar förslag på delegering.

Kommunstyrelsens beredning har föreslagit hur beslutanderätten ska överlämnas. Förslag till överlämning redovisas nedan i anslutning till det inkomna förslaget.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Motioner

- 2024-03-04 Motion angående att sprida kunskap om antisemitism –
Suzanne Frank (M)
- 2024-02-20 Motion om att systematisera arbetet med
kommundoktorander – René Jaramillo (M)

Medborgarförslag

- 2024-02-27 Medborgarförslag om att återanvända Växjös nuvarande
simhall som hälsobad överlämnas till kommunstyrelsen
- 2024-02-26 Medborgarförslag om att anordna en
kulturdag/kulturrunda runt Växjösjön överlämnas till
kultur- och fritidsnämnden
- 2024-02-25 Medborgarförslag om att göra Norrastugans bassäng (gamla
"Ryggis") till ett Hälsans Hus överlämnas till
kommunstyrelsen
- 2024-02-17 Medborgarförslag om namnbyte av Speakers Corner till Fira
Palestinas plats överlämnas till samhällsbyggnadsnämnden
- 2024-02-17 Medborgarförslag om att göra en stad i Palestina till vänort
överlämnas till kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

För åtgärd
Kommunstyrelsen
Kultur- och fritidsnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 54

Dnr 2024-00065

Meddelanden till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Följande rapporter och beslut meddelas kommunfullmäktige:

- 2024-01-29 Beslut från samhällsbyggnadsnämnden över medborgarförslag om belysning mellan Kurortsvägen och Lugnets väg för ökad trygghet
- 2024-01-29 Beslut från samhällsbyggnadsnämnden över medborgarförslag om belysning vid gångbana i Åryd
- 2024-01-29 Beslut från samhällsbyggnadsnämnden över medborgarförslag om bullerbekämpning vid 2-filsväg i Sandsbro
- 2024-01-29 Beslut från samhällsbyggnadsnämnden över medborgarförslag om åtgärder för ny cykel- och gångväg på gamla riksväg 25 vid Furuby
- 2024-01-29 Beslut från samhällsbyggnadsnämnden över medborgarförslag om åtgärder för mer trafiksäker cykelled
- 2024-01-29 Beslut från samhällsbyggnadsnämnden över medborgarförslag om ökad trafiksäkerhet på Vaktvägen
- 2024-01-29 Beslut från samhällsbyggnadsnämnden över medborgarförslag om cykelväg mellan Hovshaga centrum/kyrkogård och Norremarksområdet
- 2024-01-29 Beslut från samhällsbyggnadsnämnden över medborgarförslag om förändring av cykelväg på Linnégatan, Växjö
- 2024-01-29 Beslut från samhällsbyggnadsnämnden över medborgarförslag om säkrare cykelöverfarter vid Hjalmar Petris väg

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- 2024-01-29 Beslut från samhällsbyggnadsnämnden över medborgarförslag om trafikljus vid korsningarna Vaktvägen/Markenterivägen/Bäckaslövsesplanaden
- 2024-01-29 Beslut från samhällsbyggnadsnämnden över medborgarförslag om cykelväg från Bosgårdsvägen till Öjavägen på riksväg 23
- 2024-01-29 Beslut från samhällsbyggnadsnämnden över medborgarförslag om parkeringsmöjligheter och övergångsställe vid nya Räppevallen
- 2024-01-29 Beslut från samhällsbyggnadsnämnden över medborgarförslag om Vision Växjö stadspark och simhallsfrågan

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 55

Dnr 357153

Behandling av frågor

Inga frågor behandlas vid dagens möte.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande